

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2**

Согласовано

на педагогическом совете
Протокол №1 от 27.08.2013

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ №2
Е.В.Фролов
Приказ от 30.08.2013 № 164



**ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме занятий обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы №2
г. Донецка Ростовской области**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее – Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 (далее – Школа) разработано на основании следующих нормативных актов:
- 1.1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.1.2. Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821-10), утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29 декабря 2010 г. № 189;
 - 1.1.3. Областной закон «Об образовании в Ростовской области» от 14.11.2013 №26 – ЗС;
 - 1.1.4. Устав МБОУ СОШ №2;
 - 1.1.4. Учебный план МБОУ СОШ №2.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся Школы, график посещения занятий обучающимися, режим двигательной активности, трудовых занятий.
- 1.3. Режим занятий обучающихся определяется приказом директора в начале учебного года и действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказов по Школе.
- 1.4. Настоящее Положение регламентирует функционирование Школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;
- 2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Организация образовательного процесса в Школе регламентируется учебным планом, годовым календарным планом - графиком, расписанием учебных занятий, занятий на дому, элективных курсов, индивидуальных занятий, внеурочной деятельности, кружковой работы, расписанием звонков.

3.1. Продолжительность учебного года.

Учебный год начинается 1 сентября. Если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним, рабочий день.

3.2. РЕГЛАМЕНТИРОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.2.1. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, во 2-11 классах не менее 34 недель (без учета государственной итоговой аттестации в 9,11 классах).

3.2.2. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель и регулируется ежегодно годовым календарным планом - графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале.

3.2.3. Учебный год в 1-9 классах делится на четыре четверти, в 10-11 классах – на два полугодия.

3.2.4. Учебные занятия организуются в две смены.

3.2.5. Продолжительность учебной рабочей недели:

- 5-ти дневная рабочая неделя в 1 – 11 классах.

3.2.6. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели, при этом объем максимальной допустимой нагрузки в течение дня должен составлять:

- для обучающихся 1-х классов - не должен превышать 4 уроков и 1 день в неделю — не более 5 уроков, за счет урока физической культуры;
- для обучающихся 2–4-х классов — не более 5 уроков, и один раз в неделю 6 уроков за счет урока физической культуры при 6-дневной учебной неделе;
- для обучающихся 5–6-х классов — не более 6 уроков;

- для обучающихся 7–11-х классов — не более 7 уроков.

3.2.7. Начало занятий в 8:00 часов. Проведение нулевых уроков не допускается.

3.2.8. Продолжительность урока.

Для обучающихся 2-11 классов в первую смену – 45 минут, во вторую смену – допустимо 40 минут.

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

Обучение в 1 классе и 1 – ой четверти 2 класса проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и без домашних заданий для 1 класса.

3.2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) – 20 минут.

В середине учебного дня для 1 класса рекомендуется организация динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут.

3.2.10. Индивидуальные занятия, внеурочная деятельность, кружковая работа планируются на дни с наименьшим количеством обязательных уроков.

3.2.11. Между началом занятий дополнительного образования (кружки, секции) и последним уроком рекомендуется устраивать перерыв продолжительностью не менее 45 минут. Допускается реализация программ внеурочной деятельности в разновозрастных группах.

3.2.12. Расписание уроков составляется с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, окружающий мир) необходимо чередовать с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физической культуры; для обучающихся основного и среднего общего образования предметы естественно-математического профиля чередовать с гуманитарными предметами. В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся. Обучение в 1 классе и первом полугодии 2 класса проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и без домашних заданий для 1 класса.

3.2.13. В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2–4-м уроках.

3.2.14. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах):

- во 2–3 классах — 1,5 ч.,

- в 4–5 классах — 2 ч.,
- в 6–8 классах — 2,5 ч.,
- в 9–11 классах — до 3,5 ч.

3.2.15. Перед началом каждого урока подается звонок. По окончании урока учитель и обучающиеся выходят из кабинета. Дежурные учителя во время перемен дежурят по этажам, в начальной школе и обеспечивают дисциплину обучающихся, а также несут ответственность за поведение детей на переменах.

3.2.16. В Школе с целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся должны проводиться на уроках физкультурные минутки и гимнастика для глаз.

3.2.17. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.2.18. Ответственному за пропускной режим - вахтеру Школы категорически запрещается впускать в здание школы посторонних (иных) лиц без предварительного разрешения. К иным лицам относятся: представители общественности, представители администрации города, другие лица, не являющиеся участниками образовательного процесса. Въезд на территорию школы во время образовательного процесса должен быть закрыт.

3.2.19. Учителям не разрешается принимать задолженности у обучающихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки.

3.2.20. Учителям категорически запрещается вести прием родителей во время уроков. Встречи учителей и родителей обучающихся осуществляются на переменах или вне уроков по предварительной договоренности.

3.2.21. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.

3.2.22. Категорически запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.2.23. Изменения в расписание разрешается вносить только по письменному заявлению учителя с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

3.3. ПИТАНИЕ

Питание обучающихся проводится согласно приказу и установленному графику. График питания обучающихся, дежурства по школе утверждается директором

ежегодно. Учителя сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

3.4. РЕЖИМ ДВИГАТЕЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.4.1. Двигательная активность обучающихся помимо уроков физической культуры в образовательном процессе обеспечивается за счет:

- физкультминуток;
- организованных подвижных игр на переменах;
- внеклассных спортивных занятий и соревнований, общешкольных спортивных мероприятий, дней здоровья;
- самостоятельных занятий физической культурой в секциях.

3.4.2. Спортивные нагрузки на занятиях физической культурой, соревнованиях, внеурочных занятиях спортивно-оздоровительного направления при проведении динамического или спортивного часа должны соответствовать возрасту, состоянию здоровья и физической подготовленности обучающихся, а также метеоусловиям (если они организованы на открытом воздухе).

3.4.3. Обучающимся основной физкультурной группы разрешается участие во всех физкультурно-оздоровительных мероприятиях в соответствии с их возрастом. С обучающимися подготовительной и специальной групп физкультурно-оздоровительную работу следует проводить с учетом заключения врача.

3.4.4. К участию в соревнованиях и туристских походах обучающихся допускают с разрешения медицинского работника.

3.5. РЕЖИМ ТРУДОВЫХ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

На занятиях трудом, предусмотренных образовательной программой Школы, следует чередовать различные по характеру задания.

3.5.1. Все работы в мастерской и кабинете домоводства обучающиеся выполняют в специальной одежде (халат, фартук, берет, косынка). При выполнении работ, создающих угрозу повреждения глаз, следует использовать защитные очки.

3.5.2. При организации практики и занятий общественно-полезным трудом обучающихся, предусмотренных образовательной программой, связанных с большой физической нагрузкой (переноска и передвижение тяжестей), необходимо руководствоваться санитарно-эпидемиологическими требованиями к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста.

3.5.3. Не допускается привлекать обучающихся к работам с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда, лиц

молочке 18 лет, а также к уборке санитарных узлов и мест общего пользования, мытью окон и светильников, уборке снега с крыш и другим аналогичным работам.

3.5.4. Допустимая продолжительность работ для обучающихся 12–13 лет составляет 2 часа; для подростков 14 лет и старше — 4 часа. Через каждые 45 минут работы необходимо устраивать регламентированные 20-минутные перерывы для отдыха.

3.6. РЕЖИМ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.6.1. Промежуточная аттестация в переводных 1 - 11 классах проводится не ранее 15 апреля текущего учебного года без прекращения образовательного процесса в соответствии с Уставом Школы и решением педагогического совета.

3.6.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся устанавливаются приказами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

3.6.3. При проведении промежуточной аттестации не допускается проведение более 2 - х работ в день.

3.6.4. При проведении государственной итоговой аттестации не допускается проведение более одного экзамена в день.

3.6.5. Перерыв между проведением экзаменов, во время государственной итоговой аттестации, должен быть не менее 2-х дней.

3.7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности, детских общественных объединений.

3.7.1. Дежурство по Школе администрации, учителей, классных коллективов и их классных руководителей осуществляются в соответствии с графиком дежурств, составленным заместителем директора по воспитательной работе в начале учебного года (или каждой четверти) и утверждается директором.

3.7.2. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.7.3. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы Школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора на основании заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

3.7.4. Работа спортивных секций, кружков, внеурочной деятельности допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

3.7.5. Изменение в режиме занятий обучающихся определяется приказом директора в соответствии с нормативными - правовыми документами в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры воздуха.

3.8. ЗАНЯТОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПЕРИОД ЛЕТНЕГО ОТДЫХА и ОЗДОРОВЛЕНИЯ

Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время, профилактики правонарушений среди несовершеннолетних. В период проведения летней кампании в Школе функционирует оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей. Организация воспитательного процесса в Школе в летний период регламентируется соответствующим приказом директора.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

Режим занятий обучающихся регламентируется следующими документами:

4.1. Приказы директора:

- Об организации образовательного процесса в учебном году;
- Об организации питания;
- Об организованном завершении четверти, учебного года;
- Об открытии оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.

4.2. Графики дежурств:

- классных коллективов;
- дежурных администраторов и учителей.

4.3. Правила внутреннего трудового распорядка.

4.4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся.

4.5. Графики работы библиотеки, педагога - психолога.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №2
муниципального образования «Город Донецк»
(МБОУ СОШ №2 г.Донецка)

ПРИКАЗ

07.05.2015

№ 73

**О внесении изменений в Положение о режиме занятий обучающихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №2 г.Донецка Ростовской области,
утвержденного приказом МБОУ СОШ №2 г.Донецка № 164 от 30.08.2013 г.**

На основании решения педагогического совета (протокол №6 от 29.04.2016 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Положение о режиме занятий обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №2 г.Донецка Ростовской области, утвержденного приказом МБОУ СОШ №2 г.Донецка № 164 от 30.08.2013 г. (далее – Положение).
2. Пункт 3.2.4. Положения изложить в следующей редакции: «Учебные занятия организуются в одну смену».
3. Пункт 3.2.7 Положения изложить в следующей редакции: «Начало занятий в 08:30 часов. Проведение нулевых уроков не допускается».
4. Пункт 3.2.8 Положения изложить в следующей редакции: «Продолжительность урока.

Для обучающихся 2-11 классов– 40 минут.

В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения:

- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый;
- в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый;
- январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

Обучение в 1 классе и 1 – ой четверти 2 класса проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и без домашних заданий для 1 класса.»

3. Настоящий приказ применяется к правоотношениям, возникшим с 01 сентября 2015 года.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №2 г.Донецка

Е.В.Фролов

